

BÓKAHÁZA ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
5/2019.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**a Bókaháza Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. április 25-én
18,00 órai kezdettel megtartott rendkívüli, nyilvános üléséről**

Rendeletek száma: - /2019.
Határozatok száma: 21, 22, 23, 24/2019.

2019. április 25-én megtartott rendkívüli, nyilvános üléséről

[illegible][illegible]

5/2019.

J e g y z ő k ö n y v

Készült: a Bókaháza Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. április 25-én 18,00 órai kezdettel megtartott rendkívüli, nyilvános üléséről.

Az ülés helye: Önkormányzat tanácskozóterme
Bókaháza, Kossuth L. u. 6.

Jelen vannak: - Lóth Eszter polgármester
- Szenté Ferenc alpolgármester
- Németh László
- Kiss Miklós
- Parragi Ferenc képviselők
/5 tagú testületből 5 fő/

Meghívott: - Kovács Katalin jegyző

Lóth Eszter polgármester: Köszöntötte a megjelenteket, megállapította a határozatképességet, javaslatot tett a napirendre, melyet a képviselő-testület 5 fő igen szavazattal **/egyhangúlag/** elfogadott az alábbiak szerint:

N a p i r e n d:

1./ EFOP-1.5.2-16-2017-00044 Közös közbeszerzési és beszerzési szabályzat módosítása.

Előadó: Lóth Eszter polgármester

2./ Bókaháza járda felújítási munkáinak elvégzésére beérkezett árajánlatok elbírálása.

Előadó: Lóth Eszter polgármester

3./ EFOP-1.5.2-16-2017-00044 azonosítószámú „Humán közszolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben Keszthely, Bókaháza, Egeraracs, Egervár és Orbánosfa településeken” című pályázat keretében Bókaházai szőlőhegyi Orbán nap kulturális rendezvényre beérkezett árajánlatok elbírálása.

Előadó: Lóth Eszter polgármester

Napirendek tárgyalása:

1./ EFOP-1.5.2-16-2017-00044 Közös közbeszerzési és beszerzési szabályzat módosítása.

Előadó: Lóth Eszter polgármester

/Előterjesztés, határozati javaslat és módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt közbeszerzési és beszerzési szabályzat a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést, határozati javaslatot és az egységes szerkezetű közbeszerzési és beszerzési szabályzatot, javasolva elfogadását.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 5 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

21/2019.(IV.25.) számú határozat

Bókaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete „Az EFOP-1.5.2-16-2017-00044 kódszámú pályázat megvalósításához jóváhagyott Közös közbeszerzési és beszerzési szabályzat módosítása” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta.

1. Bókaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja az EFOP-1.5.2-16-2017-00044 számú „Humán közszolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben Keszthely, Bókaháza, Egeraracs, Egervár és Orbánosfa településeken” című pályázathoz kapcsolódó közös közbeszerzési és beszerzési szabályzat 1. sz. módosítását az előterjesztésben foglaltak szerint.
2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szabályzat aláírására.

Határidő: 2019. április 30.

Felelős: Lóth Eszter polgármester
Kovács Katalin jegyző

2./ Bókaháza járda felújítási munkáinak elvégzésére beérkezett árajánlatok elbírálása.

Előadó: Lóth Eszter polgármester

Előadó elmondta, hogy a pályázat benyújtásához készült egy felmérés, melynek figyelembe vételével kértek be a kivitelezéshez árajánlatokat. Öt vállalkozástól érkezett árajánlat, mely szerint a Reál-Munkagép Kft. keszthelyi vállalkozás 14.930.000,- Ft + ÁFA, a Zalaroad Kft. lenti vállalkozás 13.775.180,- Ft + ÁFA, a Szakály Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. zalaegerszegi vállalkozás 13.695.000,- Ft + ÁFA, a Bauterc-Prizma Mélyépítő Műszaki és Kereskedelmi Kft. nagykanizsai vállalkozás 16.322.000,- Ft + ÁFA, az UTPLAN '95 Építőipari és Szolgáltató Kft. zalaegerszegi vállalkozás 13.435.730,- Ft + ÁFA díjért tudja a munkát vállalni.

Javasolja a legkedvezőbb ajánlatot adó UTPLAN '95 Kft. megbízását.

A képviselő-testület egyhangúán támogatta az elhangzottakat, majd 5 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

22/2019.(IV.25.) számú határozat:

Bókaháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete –

a Bókaháza járda felújítási munkáira beérkezett árajánlatokat megismerte, megtárgyalta és úgy határozott, hogy a munkálatokkal megbízza az UTPLAN '95 Építőipari és Szolgáltató Kft. Zalaegerszeg, Árpád u. 19. szám alatti vállalkozást 13.435.730,- Ft + ÁFA díjért, az ajánlatában szereplő feltételekkel. Felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés megkötésére, aláírására.

Felelős: Lóth Eszter polgármester
Kovács Katalin jegyző

Lóth Eszter polgármester elmondta, hogy a támogatói okirat módosítására van szükség, hiszen a beruházás a 37/5, 37/6, 37/8 hrsz-ú területeket nem érinti, csak a 37/9 és 37/11 hrsz -ú járdaszakaszt. A pályázat benyújtása során tévesen kerültek a fenti megvalósítási helyszínek feltüntetésre.

A képviselő-testület egybehangzóan támogatta az elhangzottakat, majd 5 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

23/2019.(IV.25.) számú határozat:

Bókaháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete –

az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására benyújtott pályázat támogatói okiratának módosítását határozza el a 37/5, 37/6, 37/8 hrsz-ú területek törlésével.

Felhatalmazza a polgármestert a támogatói okirat módosítására irányuló kérelem beterjesztésére.

Felelős: Lóth Eszter polgármester
Kovács Katalin jegyző

3./ EFOP-1.5.2-16-2017-00044 azonosítószámú „Humán közszolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben Keszthely, Bókaháza, Egeraracs, Egervár és Orbányosfa településeken” című pályázat keretében Bókaházai szőlőhegyi Orbán nap kulturális rendezvényre beérkezett árajánlatok elbírálása.

Előadó: Lóth Eszter polgármester
/Árajánlatok a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó elmondta, hogy tárgyi pályázat keretében az Orbán napi rendezvényre három árajánlatot kértek, melyeket részletesen ismertetett. A Plan for You Kft. dombóvári vállalkozás 1.440.000,- + ÁFA, az ÁG Profil Plusz Kft. budapesti vállalkozás 930.000,- + ÁFA, Dömötör Ágnes Zsófia keszthelyi egyéni vállalkozó 1.025.000,- Ft /alanyi mentes/ díjért vállalja a feladat ellátását.

Javasolja a legkedvezőbb ajánlatot adó Dömötör Ágnes Zsófia Keszthely, Fodor u. 39. szám alatti egyéni vállalkozó megbízását.

A képviselő-testület egybehangzóan támogatta az elhangzottakat, majd 5 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

24/2019.(IV.25.) számú határozat:

Bókaháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete –

az EFOP-1.5.2-16-2017-00044 azonosító számú, „Humán közszolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben Keszthely, Bókaháza, Egeraracs, Egervár és Orbányosfa településeken” című pályázat keretében megvalósuló kulturális

rendezvény szervezésére beérkezett árajánlatokat megismerte, megtárgyalta és alábbi döntést hozta:

1./ A Plan for You Kft. Dombóvár, Dália út 4. szám alatti és az ÁG Profil Plusz Kft. Budapest, Balassa Bálint u. 21-23. félemelet 2/B szám alatti vállalkozások árajánlatát nem fogadja el.

2./ Tárgyi feladatok ellátásával megbízza Dömötör Ágnes Zsófia Keszthely, Fodor utca 39. 4/15. szám alatti vállalkozást az árajánlatában szereplő feltételekkel, 1.025.000,- Ft /alanyi mentes/ díjért.

Felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés megkötésére, aláírására.

Felelős: Lóth Eszter polgármester
Kovács Katalin jegyző

Miután több napirendi pont tárgyalására nem került sor, a polgármester megköszönte a megjelenést, az ülés munkájában való részvételt, az ülést 18 óra 27 perckor bezárta.


L ó t h Eszter
polgármester

Kmft.




Kovács Katalin
jegyző

Bókaháza Község Polgármesterétől
8781 Bókaháza, Kossuth L. u. 6.
T: 83/352-735

Szám: B/16-11/2019.

M e g h í v ó

Értesítem, hogy **2019. április 25-én /csütörtökön/ 18,00 órai** kezdettel rendkívüli képviselő-testületi ülést hívok össze, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Önkormányzat Hivatali helyisége
Bókaháza, Kossuth L. u. 6.

Napirend:

1./ EFOP-1.5.2-16-2017-00044 Közös közbeszerzési és beszerzési szabályzat módosítása.

Előadó: Lóth Eszter polgármester

2./ Bókaháza járda felújítási munkáinak elvégzésére beérkezett árajánlatok elbírálása.

Előadó: Lóth Eszter polgármester

3./ EFOP-1.5.2-16-2017-00044 azonosítószámú „Humán közszolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben Keszthely, Bókaháza, Egeraracs, Egervár és Orbánysfa településeken” című pályázat keretében Bókaházai szőlőhegyi Orbán nap kulturális rendezvényre beérkezett árajánlatok elbírálása.

Előadó: Lóth Eszter polgármester

4./ Egyéb ügyek:

Megjelenésére feltétlenül számítok!

Bókaháza, 2019. április 22.


Lóth Eszter
polgármester

Jelenléti ív

Bókaháza Önkormányzat Képviselő-testülete
2019. április 25. -én tartandó ülésére

Polgármester:

- Lóth Eszter

.....


Jegyző:

- Kovács Katalin

.....


Aljegyző:

- Hegedűs Lóránt

.....

Képviselők:

- Németh László

.....

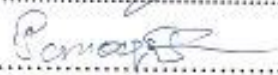

- Kiss Miklós

.....


- Szele Ferenc

.....


- Parragi Ferenc

.....


Meghívott:

- Horváth Lászlóné jegyzőkönyvvezető

.....

- Bogdán Aranka RNÖ elnök

.....

- Dr. Varga Andrea Járási Hivatal vezetője

.....

Tisztelt Képviselő-testület!

Az EFOP-1.5.2-16-2017-00044 kódszámú pályázat megvalósítása kapcsán, a Goldmark Károly Művelődési Központot érintő közbeszerzési eljárás vonatkozásában a 35/2018. (VI. 28.) számú képviselő-testületi határozattal jóváhagyott, a fenti pályázatra vonatkozó Közös közbeszerzési és beszerzési szabályzat módosítása vált szükségessé.

A módosítás indokai:

- 1) A „Rendezényszervezési szolgáltatások EFOP-1.5.2-16-2017-00044 azonosítószámú projekt keretében” vállalkozási keret jellegű szerződés tárgyú közbeszerzési eljárás előkészítés alatt van, a gördülékenyebb folyamatok érdekében, a pályázati igényekhez igazodva, gyorsabb döntéshozatalhoz szükséges a közös közbeszerzési/beszerzési szabályzat módosítása. A szabályzat V. pontja jelenleg az alábbiakat tartalmazza:

„A közbeszerzési értékhatárt elérő közbeszerzési eljárást abban az esetben, ha a projekten belül a vonatkozó beszerzés kizárólag egy konzorciumi tagra vonatkozik, úgy az adott közbeszerzési eljárást jogosult az adott konzorciumi tag lebonyolítani saját hatályos közbeszerzési szabályzata alapján.”

A projekt megvalósítására vonatkozó határidőkre figyelemmel, a közbeszerzési eljárás eredményeként a Goldmark Károly Művelődési Központ már június hónapban kell, hogy rendezvényeket bonyolítson a projekt keretében, így gördülékenyebb eljárási adminisztrációt jelent, ha a közös közbeszerzési/beszerzési szabályzat szerint tudja a közbeszerzési eljárást lefolytatni.

- 2) 2019.04.01. napjától változott a Kbt., mely értelmében, annak 27.§ (1) bek. szerint az ajánlatkérő köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határozni az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket vagy testületeket. A közbeszerzési szabályzatban meg kell határozni az ajánlatkérő nevében eljárók körét, valamint az ajánlatkérő nevében az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlásának rendjét.

A közös közbeszerzési/beszerzési szabályzat tekintetében a fentiek alapján a módosítási javaslatok az alábbiak:

1. A Preambulum harmadik bekezdésének első mondata az alábbiak szerint módosul, valamint az alábbiakkal kiegészül:

Jelen szabályzat célja, hogy **tárgyi projekt keretében** a Konzorcium, illetve annak legalább két tagja által együttesen lefolytatandó közbeszerzési/beszerzési eljárásokban, **valamint valamely**

tag által önállóan lefolytatandó közbeszerzési eljárás(ok)ban biztosítsa a közpénzek hatékony felhasználásának átláthatóságát és nyilvános ellenőrizhetőségét....

A Felek beszerzési eljárásaik során betartják továbbá a 272/2014 (XI.5.) Korm.rendelet-, és az EFOP projektre irányadó útmutatók szabályait is.

2. A szabályzat I. pontjának kapcsolattartásra vonatkozó rendelkezése helyébe az alábbi táblázat lép, valamint az I. pont az alábbi új I/2. ponttal egészül ki:

I.1. A Konzorcium tagjai a projekt megvalósításának időszakára, valamint a közbeszerzési/beszerzési eljárás eredményeképpen megkötött szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki, az alábbiak szerint:

Konzorciumi tag neve	Kapcsolattartó neve	Beosztás	Telefonszám	E-mail cím
Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft.	Krupla Marcell	projektmenedzser	+3630-402-1929	efop152keszthely@gmail.com
Bókaháza Község Önkormányzata	Lóth Eszter	polgármester	+3630-377-5308	polgarmester@bokahaza.hu
Egeraracs Község Önkormányzata	Dancs László	polgármester	+3630-622-4793	polgarmesterea@gmail.com
Egervár Község Önkormányzata	Gyerkó Gábor	polgármester	+3630-335-4740	polgarmester@egervar.hu
Goldmark Károly Művelődési Központ	Csengei Ágota	igazgató	+3630-431-9697	csengei.agota@gmail.com
Hangya Szociális és Szolgáltató Szövetkezet	Krupla Marcell	tanácsadó	+3630-402-1929	efop152keszthely@gmail.com
Keszthely Város Önkormányzata	Nagy Árpád	pályázati referens	+3683-505-584	palyazatiugyintezo@keszthely.hu
Keszthely Város Önkormányzat Egyesített Szociális Intézménye	Királyné Domaházi Csilla	intézményvezető	+3630-821-4050	eszi@keszthelynet.hu
Közösségi Értékért Egyesület	Gyetvai Alexandra	irodavezető	+3630-255-6631	alexa.gyetvai@yahoo.co.uk
Orbányosfa Község Önkormányzata	Kocsis Zsolt	gépjárművezető	+3630-894-4136	korjegyzoseg@nagykapornak.eu

I.2. pont: **Elektronikus közbeszerzés:**

Az elektronikus közbeszerzési rendszer (EKR) jelenti:

- a Miniszterelnökség által üzemeltetett központi közbeszerzési nyilvántartást
- a közbeszerzési eljárások elektronikus lebonyolítását támogató informatikai rendszert.

A szabályokat az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (EKR Rendelet) tartalmazza.

Kivételek az EKR szerinti elektronikus kommunikáció alól:

Az elektronikus úton történő kapcsolattartást nem kell alkalmazni:

- az eljárás előkészítése során
- a szerződés megkötésére és
- a szerződés megkötését követő kommunikációra.

Nyilvánosság biztosítása az EKR-ben

- Az ajánlatkérő a Kbt. 26. § (1) bekezdése szerinti bejelentési vagy változásbejelentési kötelezettségét az EKR-ben történő regisztráció vagy adatmódosítás útján teljesíti. A Közbeszerzési Hatóság az ajánlatkérő szervezet regisztrációját az EKR-ben ellenőrzi és hagyja jóvá.
- A Közbeszerzési Hatóság a Kbt. 26. § (2) bekezdése szerinti nyilvántartást az EKR-ben vezeti.
- az EKR-ben és a Közbeszerzési Hatóság által az elektronikus eljárási és kommunikációs lehetőségek támogatása keretében működtetett nyilvános elektronikus szerződéstárban köteles közzétenni.
- Az ajánlatkérő az EKR-ben köteles közzétenni
 - a Kbt. 43. § (1) bekezdés a), b), és e) pont szerinti adatokat;
 - a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását;
 - az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos 80. § (2) bekezdése szerinti adatokat;
 - a részvételi jelentkezések és az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezt,

valamint

- hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetén a Közbeszerzési Hatóságnak megküldött minden dokumentumot, valamint a közbeszerzési dokumentumokat és az ajánlatok bontását követően a bontásról készült jegyzőkönyvet (Kbt. 103. § (6) bekezdése),
- és
- a Kbt. 115. § szerinti eljárás esetén a Kbt. 115. § (7) bekezdés szerinti dokumentumokat (az eljárást megindító felhívást, a közbeszerzési dokumentumokat, illetve az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők nevét és címét, valamint az ajánlatok bontásáról készült jegyzőkönyvet), valamint
 - az összefoglaló tájékoztatást (Kbt. 113. § (1) bekezdés).

EKR jogosultságok kiosztása:

A) „Szervezeti szuper user”: minden konzorcium tag saját hatáskörben rendezi

Szervezeti szuper user alap esetben a következő munkafolyamatokat végezheti el:

- A szerepkörrel rendelkező felhasználó módosíthatja szervezetének adatait.

- A szervezethez való felhasználó csatlakozási kérelmeket elbírálnak
- A szervezethez csatlakozott felhasználók a szervezeten belüli jogosultságait karbantartják, azaz hozzárendelhet, vagy elvehet tőlük szerepkört/jogosultságot
- Eljárásonként és ajánlatonként más-más szerepkört állíthat be a felhasználókhöz
- Közbeszerzési tervet hozhat létre és szerkeszthet ajánlatkérői típusú szervezetnél

B) A konzorcium, és tagjai nevében a projektet érintő közbeszerzési eljárás létrehozására az EKR-ben megbízással a KözBeszTender Kft. jogosult, eljáró felelős akkreditált közbeszerzési szakértő: Dr. Orbán Krisztina

Akadályoztatása esetén eljáró felelős akkreditált közbeszerzési szakértő: Erdei Gábor

3. A Szabályzat III.2. pont helyébe az alábbi rendelkezés lép:

A tárgyi projekthez kapcsolódó beszerzések/közbeszerzések e szabályzat hatálya alá tartoznak, amennyiben a projekten belül a vonatkozó beszerzési/közbeszerzési eljárás egynél több konzorciumi tagot érint. Amennyiben tárgyi projekthez kapcsolódó beszerzés egy konzorciumi tagot érint, az adott beszerzési eljárást az adott konzorciumi tag saját hatályos beszerzési szabályzata alapján bonyolítja.

Amennyiben a tárgyi projekthez tartozó közbeszerzés kizárólag egy konzorciumi tagot érint, jelen szabályzat az irányadó azzal az eltéréssel, hogy ebben az esetben a döntéshozó a konzorciumi tag vezető tisztségviselője, a bíráló bizottság tagjai pedig az általa kijelölt tagok, kivéve az eljáró felelős akkreditált közbeszerzési szakértőt, melyet a Konzorciumvezető biztosít, figyelemmel arra, hogy tárgyi projektben a közbeszerzési eljárással kapcsolatos költségeket ő felel.

Az Ajánlatkérőre vonatkozó, a mindenkor hatályos értékhatárok, valamint a becsült érték megállapítása a Kbt., valamint egyéb vonatkozó jogszabályok alapján történik, mely szerint jelen szabályzat hatálya kiterjed a tárgyi projekthez kapcsolódó:

- a) közbeszerzési értékhatárt elérő árubeszerzésre, építési beruházásra, valamint szolgáltatás megrendelésére, továbbá
- b) közbeszerzési értékhatárt el NEM érő árubeszerzésre, építési beruházásra, valamint szolgáltatás megrendelésére,

melyek vonatkozásában a Konzorcium, illetve jelen szabályzat szerint az egyes konzorciumi tagok a megrendelő vagy ajánlatkérő.

A Kbt. 8. §-a szerint közbeszerzésnek minősül a közbeszerzési szerződés, valamint az építési vagy szolgáltatási koncesszió Kbt. szerinti megkötése. A közbeszerzési szerződés tárgya árubeszerzés, építési beruházás vagy szolgáltatás megrendelése lehet. A közbeszerzés tárgya alá nem tartozó kivételek felsorolását a Kbt. tartalmazza.

4. A Szabályzat IV/1.2/a.) és e.) pontja az alábbiak szerint módosul, ill. egészül ki:

- a) döntéshozó: a legalább két konzorciumi tagot érintő, a lebonyolító által előkészített és lefolytatott közbeszerzési eljárásban a konzorciumvezető, a kizárólagosan egy konzorciumi tagot érintő közbeszerzési eljárás esetében a konzorciumi tag vezető tisztségviselője,

...
e) közbeszerzési tanácsadó és/vagy felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: 1/2/B.
pontban foglaltak szerint, mely megbízott külső munkatársként vesz részt az eljárások
lebonyolításában,
...

5. A Szabályzat IV/1.3 pontjának első bekezdése az alábbi új rendelkezéssel egészül ki:
A legalább két konzorciumi tagot érintő, a lebonyolító által előkészített és lefolytatott
közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő nevében eljáró döntéshozó: a konzorciumvezető.
Amennyiben a tárgyi projekthez tartozó közbeszerzés kizárólag egy konzorciumi tagot
érint, a döntéshozó a konzorciumi tag vezető tisztségviselője.
6. A Szabályzat IV/1.4/b) pontja az alábbi új rendelkezéssel egészül ki:
• A bírálóbizottság minimum három tagból áll, de minden esetben tagja:
o a témafelelős, aki egyben a bírálóbizottság elnöke: a konzorciumvezető által
delegált tag;
o adott eljárásban érintett konzorciumi tagok részéről delegált egy-egy szavazati
joggal rendelkező tag;
o pénzügyi-gazdasági szakértő: a konzorciumvezető által delegált tag;
o jogi szakértő: a konzorciumvezető által delegált tag;
o közbeszerzés tárgya szerinti szakértő: a konzorciumvezető által delegált tag.
Amennyiben a tárgyi projekthez tartozó közbeszerzés kizárólag egy konzorciumi tagot
érint, a bírálóbizottság tagjai a konzorciumi tag vezető tisztségviselője által kijelölt
tagok, kivéve az eljáró felelős akkreditált közbeszerzési szakértőt, melyet a
Konzorciumvezető biztosít, figyelemmel arra, hogy tárgyi projektben a közbeszerzési
eljárással kapcsolatos költségeikért ő felel.
7. A Szabályzat V. pontja törlésre kerül.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

I határozati javaslat

.../2019. (IV.....) számú képviselő-testületi határozat

..... Önkormányzata Képviselő-testülete „Az EFOP-1.5.2-16-2017-00044
kódszámú pályázat megvalósításához jóváhagyott Közös közbeszerzési és beszerzési szabályzat
módosítása” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta.

1. Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja az EFOP-1.5.2-16-2017-00044
számú „Humán közszolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben Keszthely, Bókaháza,
Egeraracs, Egervár és Orbánosfa településeken” című pályázathoz kapcsolódó közös
közbeszerzési és beszerzési szabályzat 1. sz. módosítását az előterjesztésben foglaltak szerint.
2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe
foglalt szabályzat aláírására.

Határidő: 2019. április 30.

Felelős: polgármester
..... jegyző

....., 2019. április

.....
polgármester

4/39/2018

KÖZÖS KÖZBESZERZÉSI ÉS BESZERZÉSI SZABÁLYZAT

a

HUMÁN SZOLGÁLTATÁSOK FEJLESZTÉSE TÉRSÉGI SZEMLÉLETBEN

tárgyú,

EFOP-1.5.2-16

azonosító számú pályázat keretein belül megvalósítandó

**HUMÁN KÖZSSZOLGÁLTATÁSOK FEJLESZTÉSE TÉRSÉGI
SZEMLÉLETBEN KESZTHELY, BÓKAHÁZA, EGERARACSA, EGERVÁR
ÉS ORBÁNYOSFA TELEPÜLÉSEKEN**

című projekthez kapcsolódóan

az alulírott napon és helyen, az alábbi felek között:

KONZORCIUMVEZETŐ:

Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft.
(székhelye: 8360 Keszthely, Fő tér 1. adószáma: 22304010-2-20, képviseli: Kalotsa Gergely, ügyvezető), az ajánlatkérők nevében két vagy több konzorciumi tagot érintő közbeszerzések/beszerzésekben eljáró szervezet (továbbiakban: konzorciumvezető)

KONZORCIUMI TAGOK:

Bókaháza Község Önkormányzata
(székhelye: 8741 Bókaháza, Kossuth L. út 6. adószáma: 15435934-1-20, képviseli: Lóth Eszter, polgármester)

Egeraracsa Község Önkormányzata
(székhelye: 8765 Egeraracsa, Kossuth Lajos u. 4. adószáma: 15435862-1-20, képviseli: Dancs László, polgármester)

Egervár Község Önkormányzata
(székhelye: 8913 Egervár, Vár út 2. adószáma: 15432656-2-20, képviseli: Gyerkő Gábor, polgármester)

Goldmark Károly Művelődési Központ
(székhelye: 8360 Keszthely, Kossuth u. 28., adószáma: 15433365-2-20, képviseli: Csengői Ágota, igazgató)

Hangya Szociális és Szolgáltató Szövetkezet

(székhelye: 8360 Keszthely, Jegenye u. 22. adószáma: 25378504-1-20, képviseli: Dózsa Ágnes elnök)

Keszthely Város Önkormányzata

(székhelye: 8360 Keszthely, Fő tér 1. adószáma: 15734460-2-20, képviseli: Ruzsics Ferenc, polgármester)

Keszthely Város Önkormányzat Egyesített Szociális Intézménye

(székhelye: 8360 Keszthely, Csók István u. 1/A. adószáma: 15435336-1-20, képviseli: Királyné Domaházi Csilla intézményvezető)

Közösségi Értékért Egyesület

(székhelye: 8313 Balatongyörök, Szent István út 40/B. adószáma: 18621783-1-20, képviseli: Belancsics Péter elnök)

Orbányosfa Község Önkormányzata

(székhelye: 8935 Orbányosfa, Kiskapornak u. 19. adószáma: 15437170-1-20, képviseli: Kocsis Ferencné polgármester)

a továbbiakban egyenként **konzorciumi tag, együttesen Felek, illetve Konzorcium**

Lebonyolító: a konzorciumvezető által a pályázat keretében megbízott beszerzési és közbeszerzési szakértő.

Preambulum

Felek a Humán Szolgáltatások Fejlesztése Térségi Szemléletben tárgyú, EFOP-1.5.2-16 azonosító számú pályázat keretein belül pályázatot nyújtottak be Konzorciumként HUMÁN KÖZSSZOLGÁLTATÁSOK FEJLESZTÉSE TÉRSÉGI SZEMLELETBEN KESZTHELY, BÓKAHÁZA, EGERARACSA, EGERVÁR ÉS ORBÁNYOSFA TELEPÜLÉSEKEN címmel. A pályázat EFOP-1-5-2-16-2017-00044 azonosítószámmal került benyújtásra, pozitív elbírálásra került, a Támogatási Szerződés 2018. május 3-án hatályba lépett.

Felek a tárgyi projekt megvalósítása érdekében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) alapján meghatározott egybeszámlítási szabályoknak megfelelően, a Kbt. 15. § szerint meghatározott értékhatárt elérő beszerzések esetében közbeszerzési eljárást, az értékhatárt el nem érő beszerzések esetében egyszerű beszerzési eljárást bonyolítanak le. Jelen szabályzat célja, hogy a közbeszerzési, illetve beszerzési tevékenységgel összefüggésben meghatározza a Konzorcium közbeszerzési, illetve beszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a Felek, illetve Konzorciumi tagok, mint ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési, ill. beszerzési eljárások dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal.

Jelen szabályzat célja, hogy a Konzorcium, illetve annak legalább két tagja által együttesen lefolytatandó közbeszerzési/beszerzési eljárásokban biztosítsa a közpénzek

hatékony felhasználásának átláthatóságát és nyilvános ellenőrizhetőségét, továbbá a közbeszerzések/bszerzések során a tisztességes verseny feltételeinek megteremtése érdekében elősegítse a helyi kis- és közepes vállalkozások közbeszerzési/bszerzési eljárásokba való bekapcsolódását, valamint a környezetvédelem és az állam szociális célkitűzéseinek érvényesülését a Kbt. alapelveivel összhangban, valamint a Kbt. 27. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően biztosítsa, hogy a közbeszerzési eljárások során hozott döntés-előkészítő javaslatokért és döntésekért felelős személy(ek) egyértelműen megállapítható(k) legyenek.

Jelen szabályzatnak nem célja és feladata a Kbt. megismétlése vagy annak összefoglalása, hanem elsősorban a közbeszerzési törvény hatálya alá tartozó, továbbá annak hatálya alá nem tartozó bszerzések előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét és folyamatát szabályozza, ideértve az eljárások során a különböző személy(ek) vagy szervezet(ek) kötelezettségeit, különös tekintettel a döntés-előkészítő javaslatokra és a döntéshozatalra.

A Felek által folytatott közbeszerzési eljárások során a Kbt. szabályaitól csak annyiban lehet eltérni, amennyiben az eltérést a törvény kifejezetten megengedi.

EU-forrásból támogatott EFOP-1-5-2-16-2017-00044 azonosítójú projekt megvalósítása során a megkötendő támogatási szerződés és a támogatás igénybevitelére, felhasználásra és elszámolására vonatkozó jogszabályok előírásait is figyelembe kell venni.

I. Kapcsolattartás

A konzorciumvezető a projekt megvalósításának időszakára, valamint a közbeszerzési/bszerzési eljárás eredményeképpen megkötött szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartót jelöl ki, az alábbiak szerint:

Krupla Marcell projektmenedzser 30/402-1929, efop152keszthely@gmail.com

II. A Konzorcium képviselője

Feleket az együttes közbeszerzési/bszerzési eljárás során harmadik személyek felé (így többek között a Közbeszerzési Döntőbizottság illetve Bíróság) a Felek eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a konzorciumi tag törvényes képviselője a konzorciumi tagot önállóan képviseli. Az ellenőrzésről annak megkezdése előtt köteles a konzorciumi tag a konzorciumvezetőt értesíteni, aki a konzorciumi tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a közbeszerzési eljárással kapcsolatban harmadik személyek (ide nem értve hatóságok) bármely tagtól tájékoztatást kérnek, a tag köteles erről előzetesen a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a konzorciumvezetőt.

III. A szabályzat hatálya

1. A szabályzat személyi hatálya

A szabályzat személyi hatálya kiterjed a konzorciumi tagok munkavállalóira, a Konzorcium nevében, illetve az egyes tagok nevében eljáró személyekre, lebonyolító szervezetekre. Jelen szabályzat az EFOP-1-5-2-16-2017-00044 azonosítójú projekt időtartama alatt mindazokra vonatkozik, akik az eljárásokban részt vesznek, vagy azokkal kapcsolatban feladatokat látnak el.

Az eljárásban részt vevő valamennyi személy és szervezet köteles betartani jelen szabályzat előírásait. A Konzorciumvezető köteles gondoskodni arról, hogy külső személy vagy szervezet bevonása esetén is a szabályzatban foglaltak maradéktalanul érvényesüljenek.

2. A szabályzat tárgyi hatálya

A tárgyi projekthez kapcsolódó azon beszerzések, melyek legalább két konzorciumi tagot érintenek, e szabályzat hatálya alá tartoznak. A mindenkori hatályos értékhatárok, valamint a becsült érték megállapítása a Kbt., valamint egyéb vonatkozó jogszabályok alapján történik, mely szerint jelen szabályzat hatálya kiterjed a tárgyi projekthez kapcsolódó:

- a) közbeszerzési értékhatárt elérő árubeszerzésre, építési beruházásra, valamint szolgáltatás megrendelésére, továbbá
- b) közbeszerzési értékhatárt el NEM érő árubeszerzésre, építési beruházásra, valamint szolgáltatás megrendelésére.

A Kbt. 8. §-a szerint közbeszerzésnek minősül a közbeszerzési szerződés, valamint az építési vagy szolgáltatási koncesszió Kbt. szerinti megkötése. A közbeszerzési szerződés tárgya árubeszerzés, építési beruházás vagy szolgáltatás megrendelése lehet. A közbeszerzés tárgya alá nem tartozó kivételek felsorolását a Kbt. tartalmazza.

IV. Közbeszerzési értékhatárt elérő beszerzések lebonyolítása

1. Az ajánlatkérő nevében eljáró személyek

1.1. Általános rendelkezések

Az ajánlatkérő nevében eljáró személyek kötelesek nyilatkozni, hogy velük szemben a Kbt. 25. § (1)-(4) bekezdésében meghatározott összeférhetlenségi okok egyike sem áll fenn, mint kizáró körülmény és egyben kötelezettséget vállalnak arra, hogy az adott közbeszerzési eljárással kapcsolatban tudomásukra jutott adatot – kivéve Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 3. § 6. pontja szerinti közérdekű nyilvános adatot – a Ptk. 2:47. § (1) bekezdése szerinti üzleti titokként kezelik és a közbeszerzési eljárással kapcsolatosan tudomásukra jutott adatokat, tényeket, titkot megőrzik, azt sem az eljárás befejezése előtt, sem pedig azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozzák.

1.2. Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásainak előkészítésével és lefolytatásával kapcsolatos feladatokat ellátó személyek, az eljárás résztvevői

- a) döntéshozó: a konzorciumvezető
- b) bírálóbizottság: a Kbt. 27. § (4) bekezdésének megfelelően;

- e) közbeszerzési tanácsadó és/vagy felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: megbízás alapján külső munkatársként vesz részt az eljárások lebonyolításában,
- d) közreműködő: az eljárás előkészítésébe és lefolytatásába bevont külső személy vagy szervezet, így elsősorban a beszerzés tárgyához kapcsolódó szakértő, lebonyolító, de lehet az adott beszerzéshez tartozó speciális szakmai-műszaki ismeretekkel rendelkező szakértő is.

1.3. A döntéshozó

A legalább két konzorciumi tagot érintő, a lebonyolító által előkészített és lefolytatott közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő nevében eljáró döntéshozó: a konzorciumvezető.

A döntéshozó dönt az alábbiakról:

- a) az eljárással érintett konzorciumi tagokkal történt előzetes egyeztetést követően kijelöli és megbízza a megfelelő szakértelemmel rendelkező, legalább három tagból álló bírálóbizottság tagjait a közbeszerzési eljárás folyamán érkező ajánlatok bírálatával és értékelésével, az eljárás eredményére vonatkozó javaslattételrel.
- b) az eljárással érintett konzorciumi tagok által konzorciumi tagonként írásban kijelölt pénzügyi felelős ellenjegyzése mellett dönt a közbeszerzés tárgyára, típusára, a rendelkezésre álló anyagi fedezet rendelkezésre állásának összegére vonatkozóan.
- c) Jóváhagyja a közbeszerzési eljárás megindítását.
- d) Meghatározza a Kbt. 115. § szerint lefolytatni kívánt, nettó 300 millió forintot el nem érő becsült értékű közbeszerzési eljárás esetén, a teljesítésre képes, szakmailag megbízható gazdasági szereplőket (legalább 5, lehetőség szerint a mikro-, kis- vagy középvállalkozások részvételét biztosítva, diszkriminációmentesen, a különböző eljárásokban ajánlattételre felhívni kívánt gazdasági szereplők személyét lehetőség szerint változtatva)
- e) Meghatározza a Kbt. 113. § alapján a legalább három - a Közbeszerzési Hatóság felé előzetesen megjelölt - gazdasági szereplők körét.
- f) A bírálóbizottság javaslata alapján döntést hoz a közbeszerzési eljárás eredménye/eredménytelensége, illetve a benyújtott ajánlatok érvényessége/érvénytelensége tekintetében,
- g) A döntéshozó felel a közbeszerzési szabályzat szerint rá rótt feladatokban a döntések határidőben történő meghozataláért és a szükséges dokumentumok aláírásáért.

1.4. Bírálóbizottságra vonatkozó rendelkezések

A Kbt. 27. § (3) bekezdésének megfelelően a közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel. A részben vagy egészben európai uniós forráshól megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt elérő építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot elérő értékű közbeszerzési eljárásba a konzorciumvezető köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.

a) A bírálóbizottság által ellátandó feladatok

- A lebonyolító a Kbt. 27. § (4) bekezdésének megfelelően bírálóbizottságot hoz létre az ajánlatoknak – szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indokolás megadását követő – a Kbt. szerinti elbírálására és értékelésére.
- A bírálóbizottság a munkáját bizottsági üléseken végzi. Az ajánlatok, részvételi jelentkezések bírálatának, értékelésének folyamata során a tagok elkészítik az indokolással ellátott bírálati lapjaikat.
- A bírálóbizottsági ülést a lebonyolító hívja össze. Az összehívás történhet e-mailben, postai úton vagy faxon is, de az ülés időpontját megelőző legalább 1 munkanappal.
- A bírálóbizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni.
- A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az eljárást lezáró döntést meghozó személy részére.
- A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek részét képezik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.
- Az ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a bírálóbizottság tagja.
- A közbeszerzési eljárás minden szakaszában (előkészítés, részvételi szakasz, ajánlati szakasz, bírálati szakasz) érvényesülnie kell a közbeszerzés tárgya szerinti műszaki-szakmai, pénzügyi, jogi és közbeszerzési szakértelemnek, így az eljárásban a bírálóbizottságba az ilyen szakértelemmel rendelkező személyeket, szervezeteket kell kinevezni és be kell vonni.
- A bírálóbizottság a döntéshozatalhoz minden szükséges információt rendelkezésre bocsát.
- Hozzájárul, hogy a döntéshozó a nyertes ajánlattevő személyére vonatkozóan a legmegfelelőbb, a Konzorcium számára, valamint a projekt lebonyolítása szempontjából legelőnyösebb, szakszerű döntést hozza meg.

b) A bírálóbizottság tagjai

- A bírálóbizottság minimum három tagból áll, de minden esetben tagja:
 - a témafelelős, aki egyben a bírálóbizottság elnöke: a konzorciumvezető által delegált tag;
 - adott eljárásban érintett konzorciumi tagok részéről delegált egy-egy szavazati joggal rendelkező tag;
 - pénzügyi-gazdasági szakértelem: a konzorciumvezető által delegált tag;
 - jogi szakértelem: a konzorciumvezető által delegált tag;
 - közbeszerzés tárgya szerinti szakértelem: a konzorciumvezető által delegált tag.

A tagoknak összességében rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti, jogi, pénzügyi és közbeszerzési szakértelemmel.

A Felek tudomásul veszik, hogy a közbeszerzési eljárás során a tagok részéről bizottsági vagy egyéb okból részvételre jogosult és kötelezett személyek határidőben történő rendelkezésre állásáról – amennyiben a határidő előtt a konzorciumvezető megfelelő időben tájékoztatja a tagokat, illetve a delegált tagokat – a tagok, illetve a konzorciumvezető kötelesek gondoskodni. A konzorcium tagjai felelősek mindazon

károkért, amelyek annak következtében merültek fel, hogy a részvételre kötelezett személyek – a konzorciumvezető megfelelő időben történő tájékoztatása ellenére – a megfelelő helyen és időben nem jelentek meg, nem tettek nyilatkozatot vagy bármely okból nem álltak rendelkezésre.

- c) A bírálóbizottság feladata a közbeszerzési eljárás előkészítése során: Kbt. szerint
- d) A bírálóbizottság feladatai az eljárás során: Kbt. szerint
- e) A bírálóbizottság tagjai elsődlegesen a szakértelmük körébe tartozó kérdéskör(ök)ben felelősek, így
 - a témafelelős - aki egyben a bírálóbizottság elnöke - felelős különösen:
 - a Kbt. 28.§ (2) bek. szerint becsült érték meghatározásáért, mely céljából köteles külön vizsgálatot végezni és annak eredményét dokumentálni; azzal, hogy az ajánlatkérő részekre történő ajánlattétel lehetőségének biztosítása esetén a közbeszerzés becsült értékét, tárgyát és mennyiségét részenként is meghatározza;
 - a műszaki leírás elkészítéséért;
 - az ajánlatok szakmai szempontból történő értékeléséért;
 - a műszaki, szakmai kérdések megválaszolásáért kiegészítő tájékoztatás vagy előzetes vitarendezés keretében;
 - a műszaki, szakmai alkalmassági követelmények kialakításáért, összhangban a közbeszerzési szakértelemmel rendelkező tag álláspontjával;
 - a beszerzési igény megfogalmazásáért és annak javaslatként a döntéshozó elé történő terjesztéséért;
 - a bírálóbizottság tagjaira történő javaslattevéséért;
 - adott esetben az ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplők beazonosításáért;
 - adott esetben közreműködő felkéréséért az eljárásba történő bevonásra;
 - a bírálóbizottság elnöki tisztének ellátásáért és különösen jelen szabályzatban meghatározott feladatokért,
 - a beszerzéssel érintett konzorciumi tagokkal való előzetes egyeztetés lefolytatásáért (a leendő beszerzés jellemzői, tartalma stb.).
 - a jogi szakértelmet biztosító tag felelős különösen:
 - a közbeszerzési dokumentumok részeként az előkészítés során a szerződéstervezet véleményezéséért/elkészítéséért;
 - a közbeszerzési eljárás során felmerülő jogi vonatkozású kérdések megválaszolásáért;
 - a beérkezett ajánlatokban benyújtott szerződéstervezet leellenőrzéséért.
 - a pénzügyi szakértelmet biztosító tag felelős különösen:
 - az alkalmazandó gazdasági, pénzügyi alkalmassági követelmények meghatározásáért összhangban a közbeszerzési szakértelemmel rendelkező tag álláspontjával;

- a közbeszerzési dokumentumok - a szerződéstervezetet is beleértve - pénzügyi vonatkozású részeinek elkészítéséért;
- az ajánlatok pénzügyi és gazdaságossági szempontból történő értékeléséért;
- a pénzügyi, gazdasági kérdések megválaszolásáért kiegészítő tájékoztatás vagy előzetes vitarendezés keretében.

- A közbeszerzési referens vagy adott esetben a közbeszerzési tanácsadó felel:
 - a beszerzési és a közbeszerzési terv határidőre történő elkészítéséért,
 - a közbeszerzési terv módosításáért,
 - az előzetes tájékoztató határidőre történő elkészítéséért (adott esetben),
 - az ajánlatvételi felhívás és közbeszerzési dokumentumok előkészítéséért,
 - külső szervek ellenőrzése során a közbeszerzési dokumentumok rendelkezésre bocsátásáért,
 - a Kbt.-ben foglalt kötelező nyilvánosság és kommunikáció vezetéséért,
 - a külön jogszabályban meghatározott éves statisztikai összegezés elkészítéséért és a Közbeszerzések Tanácsa részére határidőben történő megküldéséért,
 - az eljárások dokumentálásáért,
 - a döntéshozó és a bírálóbizottság munkájának segítéseért,
 - a testületi ülések szabályszerű lefolytatásáért, a jegyzőkönyvek megfelelő, határidőben történő elkészítéséért,
 - a testületi feladatok jelen közbeszerzési szabályzatban megállapított előírásainak pontos és maradéktalan betartásáért,
 - a határidők betartatásáért és betartásuk folyamatos figyelemmel kíséréseért,
 - a közbeszerzési eljárás a Kbt.-nek, a belső szabályozásoknak, jelen szabályzatnak és a többi vonatkozó jogszabálynak megfelelő módon történő lefolytatásáért,

Amennyiben a közbeszerzési szakértelmet külön szerződés alapján külső tanácsadó biztosítja, úgy feladatait, felelősségét a vonatkozó szerződés tartalmazza részletesen. A külső közbeszerzési tanácsadó a bizottságban szakmai-javaslattevői és véleményezési joggal vesz részt.

- A közbeszerzési tanácsadó felel továbbá:
 - a Kbt. rendelkezései maradéktalanul érvényesüléséért a közbeszerzési eljárásokban,
 - a számára delegált feladatok, különösen az eljárások során keletkező dokumentumok szakszerű elkészítéséért,
 - a hirdetmények elektronikus feladásáért,
 - a határidők betartatásáért és betartásuk folyamatos figyelemmel kíséréseért,
 - amennyiben azt tapasztalja, hogy a Kbt. szabályaival ellentétes javaslatot kíván hozni a bírálóbizottság, úgy erre köteles a bírálóbizottság figyelmét írásban felhívni.
- A közreműködő felel a számára a döntéshozó által meghatározott feladatok ellátásáért az eljárás során.

V. Egyéb rendelkezések

A közbeszerzési értékhatárt elérő közbeszerzési eljárást abban az esetben, ha a projekten belül a vonatkozó beszerzés kizárólag egy konzorciumi tagra vonatkozik, úgy az adott közbeszerzési eljárást az adott konzorciumi tag saját hatályos közbeszerzési szabályzata alapján bonyolítja.

VI. A közbeszerzési terv

Az ajánlatkérő közbeszerzési tervet (továbbiakban: közbeszerzési terv) köteles készíteni a vonatkozó jogszabályok alapján, amelyet jóváhagyásra a döntéshozó részére fel kell terjeszteni. A közbeszerzési tervet a döntéshozó hagyja jóvá.

A közbeszerzési tervet, valamint annak módosításait a Közbeszerzési Adatbázisban vagy ajánlatkérő honlapján kell közzétenni.

Projektszinten, valamennyi konzorciumi tagot érintően bonyolítandó közbeszerzés esetén a konzorciumvezető projektszintű közbeszerzési tervet készít, melyet az irányító hatóság hagy jóvá.

VII. Közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárások

1. A beszerzések tárgya

A beszerzés tárgya lehet:

- a) árubeszerzés¹
- b) építési beruházás²,
- c) szolgáltatás megrendelése³

Ha a szerződés több – egymással szükségszerűen összefüggő – beszerzési tárgyat foglal magában, a meghatározó értékű beszerzési tárgy szerint kell a szerződést minősíteni.

2. Összeférhetetlenség

Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő, megrendelő nevében olyan személy vagy szervezet, amely funkcionális pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

¹ Magyarország éves költségvetéséről szóló törvény adott évi vonatkozó rendelkezései szerint (2018. évre Magyarország 2018. évi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 71-74. §-ai)

² Magyarország éves költségvetéséről szóló törvény adott évi vonatkozó rendelkezései szerint (2018. évre Magyarország 2018. évi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 71-74. §-ai)

³ Magyarország éves költségvetéséről szóló törvény adott évi vonatkozó rendelkezései szerint (2018. évre Magyarország 2018. évi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 71-74. §-ai)

Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként az ajánlatkérő, megrendelő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti. Az ajánlatkérő, a megrendelő köteles felhívni az eljárás előkészítésébe bevont személy vagy szervezet figyelmét arra, ha e bekezdés alapján - különösen az általa megszerzett többlet-információkra tekintettel - a beszerzési eljárásban történő részvétele összeférhetetlenséget eredményezne.

Az ajánlatkérő, a megrendelő nevében eljáró és az ajánlatkérő, a megrendelő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e az összeférhetetlenség.

3. A beszerzési érték és az értékhatárok meghatározására vonatkozó szabályok

3.1. A beszerzés értékének meghatározása és értelmezése

A beszerzés értékén a **beszerzés megkezdésekor** annak tárgyaért általában kért, illetőleg kínált – az általános forgalmi adó összegével együtt számított – legmagasabb összegű teljes ellenszolgáltatást kell érteni (a továbbiakban: **becsült érték**).

3.2. A beszerzések értékhatára

A **becsült érték** kiszámítása során mindazon beszerzés tárgyának értékét egybe kell számítani, amelyek

- beszerzésére egy költségvetési évben vagy tizenkét hónap alatt kerül sor, és
- beszerzésére egy ajánlattevővel lehetne szerződést kötni, továbbá
- rendeltetése azonos vagy hasonló, illetőleg felhasználásuk egymással közvetlenül összefügg.

4. A beszerzési eljárás lefolytatásának ÁLTALÁNOS rendje

4.1. A Konzorcium az ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplők kiválasztásakor diszkriminációmentesen, az egyenlő bánásmód elvének megfelelően jár el. Az ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplőket lehetőség szerint az ajánlatkérő székhelye (telephelye), vagy a szerződés tárgyát képező szolgáltatás, árubeszerzés, vagy építési beruházás teljesítésének helye szerinti mikro-, kis- vagy közép vállalkozások közül választja ki.

- a) az 1.000.000 Ft egyedi értékét meg nem haladó beszerzések esetén elegendő az 1. sz. függelék szerinti Megrendelőlevél minta használatával a **megrendelést elkészíteni**.

- a 200.000 Ft egyedi értéket meg nem haladó beszerzések esetén nem szükséges a Megrendelőhöz árajánlat csatolása,
 - a 200.000 Ft – 1.000.000 Ft közötti egyedi értéket képviselő megrendelések esetében a Megrendelőhöz legalább egy árajánlat csatolása kötelező.
- b) az a) pontban megjelölt értéket meghaladó, de a VII/1. a)–c) pontok szerinti értékhatárt el nem érő egyedi beszerzési érték esetén a **szerződéskötés kötelező** és legalább – figyelembe véve a 459/2016. (XII. 23.) Korm. rendelet 3. §-ában felsorolt kivételeket - 3 db **ajánlatot kell bekérni** ** a lehetséges szállítóktól,

* **Megjegyzés:** Nem szükséges 3 db ajánlatot csatolni (elegendő 1 db) az alábbi esetekben:

- ba) a beszerzés kivételesen kedvező feltételei csak rövid ideig állnak fenn, és az ellenszolgáltatás a piaci árakhoz képest lényegesen alacsonyabb, továbbá a kedvező feltételek igénybevétele az ajánlatok bekérésére vonatkozó e rendelet szerinti szabályok alkalmazása esetén meghiúsulna;
- bb) a beszerzés tárgya igazságügyi szakértői megbízás, vagy közbeszerzési eljárásokhoz, pályázatokhoz kapcsolódó szakmai bírálóbizottsági tag megbízása;
- bc) a szerződés tárgya közüzemi szolgáltatások (különösen víz, gáz, villamos energia, hőenergia), vagy internet szolgáltatás megrendelése;
- bd) az ajánlatkérő piackutatás eredményeképpen igazolható módon meggyőződött arról, hogy az adott piacon háromnál kevesebb gazdasági szereplő lehetséges, így potenciális versenyhelyzet nincs az adott beszerzési tárgy tekintetében;
- be) a szerződés tárgya egyedi gyártású áru beszerzése, feltéve, hogy az áru egyediségét a gyártó igazolja;
- bf) a fizetési kötelezettség előzetesen meghirdetett tanfolyamra, képzésre, konferenciára történő jelentkezéssel kapcsolatos;
- bg) a szerződést külföldön kell megkötöni vagy teljesíteni;
- bh) a szerződés tárgya repülőjegy vásárlása, illetve utasbiztosítási szolgáltatás megrendelése;
- bi) a beszerzés közfoglalkoztatási program keretében történik;
- bj) szerződés tárgya személyhez kötött, bizalmi jellegű szolgáltatás teljesítése;
- bk) a szerződés tárgya állami vezetők hivatali tevékenységéhez kapcsolódó, bizalmi jellegű szolgáltatások beszerzése (különösen beszédíró, főtás, személyi kommunikációs tanácsadó, személyi tolmácsolás);
- bl) a szerződés tárgya veszélyes hulladék megsemmisítése;
- bm) a szerződés tárgya emberi erőforrás kezelési tanácsadás;
- bn) a szerződés tárgya olyan - korábbi szerződéshez kapcsolódó - kiegészítő árubeszerzés, szolgáltatás megrendelés vagy építési beruházás, amelynek értéke nem haladja meg az eredeti szerződés értékének ötven százalékát, és az alapszerződésben szerződő partnertől történő beszerzés szakmai vagy gazdaságossági szempontból indokolt, feltéve, hogy beszerzés teljes becsült értéke nem éri el a nemzeti közbeszerzési értéklátárokat.
- bo) Az ajánlatkérő eltekinthet attól, hogy a szerződést a három ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő valamelyikével kösse meg, ha a benyújtott árajánlatok magasabbak az interneten elérhető és összehasonlítható módon

kiválasztható alacsonyabb vételárú, az ajánlatkérés tárgyával megegyező árunál, vagy szolgáltatásnál. Ebben az esetben az Intézmény az interneten történt összehasonlító vizsgálat eredményét dokumentálja, a szerződést pedig az interneten történt összehasonlító vizsgálat eredményeként alacsonyabb árat ajánló gazdasági szereplővel köti meg.

4.2.A megrendelés, az ajánlatkérés csak akkor küldhető el, illetve az ajánlattételi felhívás – a szerződés megkötéséhez szükséges engedélyek megléte esetén – csak akkor tehető közzé, ha az ajánlatkérő (megrendelő) rendelkezik a szerződés teljesítését biztosító anyagi fedezettel, vagy az arra vonatkozó biztosítékkal, hogy a teljesítés időpontjában az anyagi fedezet rendelkezésre áll. Az eljárásban érintett konzorciumi tag a biztosíték, illetőleg a fedezet rendelkezésre állására vonatkozó - a helyi szabályozás szerinti pénzügyi felelős által aláírt, vagy a konzorciumi tagot képviselő személy által aláírt és a pénzügyi felelős által ellenjegyzett - igazolást köteles a konzorciumvezető részére az eljárás megindítását megelőzően megküldeni.

4.3 Az eljárást megindító felhívásban (ajánlatkérés, ajánlati felhívás) meg kell határozni az ajánlatok értékelésének szempontjait.

Az ajánlatok értékelési szempontjai a következők lehetnek:

- a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,
- az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása.

Abban az esetben, ha összességében a legelőnyösebb ajánlatot kívánjuk kiválasztani, az eljárást megindító felhívásban (ajánlatkérés, ajánlati felhívás) meg kell határozni:

- az összességében legelőnyösebb ajánlat megítélésére szolgáló részszerzőpontokat;
- részszerzőpontként az azok súlyát meghatározó - a részszerzőpont tényleges jelentőségével arányban álló - szorzószámokat (a továbbiakban: súlyszám);
- az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határát, amely minden részszerzőpont esetében azonos;

5. A beszerzési tevékenység irányításával, valamint a feladatok megszervezésével és megvalósításával kapcsolatos feladatok és hatáskörök.

5.1. A Konzorcium, illetve legalább két konzorciumi tagot érintő beszerzési tevékenység irányításáért a konzorciumvezető felelős.

Feladata különösen:

- felügyeli a beszerzések teljes folyamatát, rendszeresen ellenőrzi a beszerzési eljárásban bevont dolgozók és egyéb személyek tevékenységét,
- azonnal köteles kivizsgálni, minden beszerzést zavaró körülményt és minden olyan esetet, amely annak eredményét befolyásolhatja,

- jogkörében minden olyan intézkedést megtesz, illetve köteles megtenni, amely a beszerzések lefolytatásának jogszerűségét és erkölcsi tisztaságát biztosítja,
- rendelkezik a beszerzésekkel kapcsolatos feladatok beosztásáról, annak dokumentálásáról.

5.2. A konzorciumvezető a 4.1. pontjának b) alpontja alapján **bekért ajánlatok, elbírálására** a IV/1.4 pont szerinti bíráló bizottságot hoz létre.

Az **ajánlatok** felbontásakor a bíráló bizottság köteles megállapítani az ajánlatok érvényességét, illetve esetleges érvénytelenségét, mely feltételeket az ajánlati felhívásban szükséges rögzíteni.

Az ajánlatok felbontásáról, ismertetéséről, az érvénytelen ajánlatokról **jegyzőkönyvet kell készíteni:**

A jegyzőkönyvnek legalább a következőket kell tartalmaznia:

- az ajánlat felbontásának helyét, idejét,
- az ajánlatot felbontó személyek nevét,
- az ajánlattevő nevét, székhelyét (lakóhelyét),
- az ajánlattevő által kért ellenszolgáltatást,
- az ajánlattevő által vállalt teljesítési határidőt,
- az érvénytelennek minősített ajánlatokat,
- az ajánlata érvénytelenségének okát,
- az ajánlatokra vonatkozó egyéb különleges körülményeket,
- az ajánlatot felbontók aláírását,

5.3. A beszerzési eljárást lezáró döntést írásban a konzorciumvezető hozza meg, kivéve az alábbi esetben:

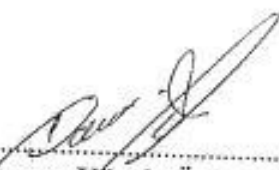
A közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárást abban az esetben, ha a projekten belül a vonatkozó beszerzés kizárólag egy konzorciumi tagra vonatkozik, úgy az adott beszerzési eljárást az adott konzorciumi tag saját beszerzési szabályzata alapján bonyolítja.

2. A beszerzési eljárást lezáró döntésről, az ajánlatok elbírásáról, a döntést követő 3 napon belül írásban **tájékoztatni kell az ajánlattevőket.**
6. Az ajánlatkérő a szerződésck kötésére vonatkozó előírások (pénzügyi ellenjegyzés, kötelezettségvállalás, stb.) betartásával köti meg a szerződést a legjobb árajánlatot/legelőnyösebb ajánlatot adóval, illetve az ajánlati felhívás nyertesével. Amennyiben az ajánlat benyújtója, illetve az eljárás nyertese visszalép – és az ajánlati felhívásban (ajánlatkérésben) ezen kitétel szerepel – akkor intézményünk jogosult az eredmény kihirdetésekor a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel megkötöni a szerződést.

7. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (továbbiakban: Áht.) 37. § (1) bekezdése alapján a kötelezettségvállalásnak (megrendelésnek, szerződésnek) mindig írásban kell megtörténnie. Az Ávr. 53. § (1) bekezdése alapján nem szükséges előzetesen az írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetések teljesítéséhez, amelyek
- a) értéke a százezer forintot nem éri el,
 - b) pénzügyi szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódnak, vagy
 - c) az Áht. 36. § (2) bekezdése szerinti egyéb kifizetésnek minősül.
8. A szerződés teljesítésével, módosításával, megszüntetésével kapcsolatos feltételekre vonatkozó előírásokra a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Jelen szabályzat hatálya alatt álló közbeszerzési eljárás bonyolításával kapcsolatban felmerült költségeket, díjakat a Konzorcium a tárgyi projektből finanszírozza.

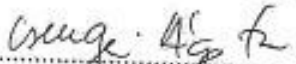
Jelen szabályzat 12 db eredeti példányban készült.


Egeraracs Község Önkormányzata
KONZORCIUMI TAG

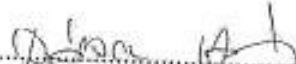



Egervár Község Önkormányzata
KONZORCIUMI TAG

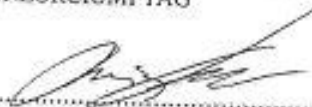



Goldmark Károly Művelődési Központ
KONZORCIUMI TAG

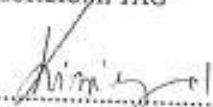



Hangya Szociális és Szolgáltató Szövetkezet
KONZORCIUMI TAG

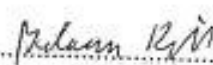
Hangya Szociális
és Szolgáltató Szövetkezet
8360 Keszthely, Jegenye u. 22.
Adószám: 25378504-1-20


Keszthely Város Önkormányzata
KONZORCIUMI TAG

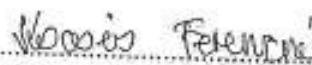



Keszthely Város Önkormányzat Egyesített Szociális Intézménye
KONZORCIUMI TAG




Közösségi Értékért Egyesület
KONZORCIUMI TAG

Közösségi Értékért Egyesület
8313 Balatonyörök, Szent István u. 40/B
Adószám: 18021783-1-20


Orbányosfa Község Önkormányzata
KONZORCIUMI TAG





Közbeszerzési értékhatárt el NEM érő beszerzési eljárásokra vonatkozóan

1

MEGRENDELŐLEVÉL

Ajánlatkérő neve Iktatási száma:.....

Címe Kelte: 201.....hó nap.

Tel: Érvényességi ideje: 201.....hó.....nap

Bankszámla száma: Ügyintéző:

A megrendelni kívánt áru / szolgáltatás forrása:

Költségvetés (saját forrás) Pályázati forrás
(a megfelelőt kérjük aláhúzni; illetve a pályázati forrást azonosító számmal,
megnevezéssel együtt feltüntetni).

A megrendelés tárgya:

Mennyiségi egysége, mennyisége:

Max. bruttó keretösszeg: - Ft

Max. nettó keretösszeg: - Ft

A szállító neve:

címe:

A fizetés módja: KÉSZPÉNZ / ÁTUTALÁS (a fizetési mód aláhúzandó)

A megrendelő: (szervezeti egység)

Terhelendő kód:

Raktárral egyeztetve: IGEN / NEM (a megfelelő aláhúzandó)

.....
Megrendelő

.....
Ellenjegyző

.....
Kötelezettségvállaló

Összeférhetetlenségi, titoktartási és felelősségi nyilatkozat

Alulírott

Név: ...

mint a (ajánlatkérő neve) szervezeti egységén belüli saját állományában álló alkalmazottja, közbeszerzési referense*

mint külső megbízott közreműködő,*

mint a közbeszerzési eljárásban a bírálóbizottság tagja,*

mint az eljárás előkészítésébe és lefolytatásába közreműködő

ként bevont külső személy vagy szervezet képviselője*

a „[*eljárás megnevezése*]” [eljárás azonosítószáma]

tárgyú közbeszerzési eljárásban a bírálóbizottsági tagjának való felkérést

elfogadom,

egyben

kijelentem,

hogy velem szemben a Kbt. 25. § (1)-(4) bekezdésében meghatározott összeférhetlenségi okok egyike sem áll fenn, mint kizáró körülmény.

Egyben kötelezettséget vállalok arra, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban tudomásomra jutott adatot Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló, 2011. évi CXII. tv 3. § 6. pontja szerinti közérdekű nyilvános adatot kivéve a Ptk. 2:47. § (1) bekezdése szerinti üzleti titokként kezeltem, a közbeszerzési eljárással kapcsolatosan tudomásomra jutott adatokat, tényeket, titkot megőrzöm, azt sem az eljárás befejezése előtt, sem pedig azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozom.

Tudomásul veszem, hogy összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

Továbbá összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet, ha közreműködése - a megszerzett többlet-információkra tekintettel is - az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezné.

Tudomással bírok az összeférhetlenség fennállásának és a titoktartási kötelezettségem megszegésének jogkövetkezményeiről.

Jelen nyilatkozatot a jogkövetkezmények ismeretében, minden befolyástól mentesen, saját kezűleg az alulírott helyen és napon írom alá.

Budapest, ...

Aláírás

Név:

* A megfelelő rész jelölendő

3.

**AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS
AJÁNLATKÉRÉS**

.....tevékenység elvégzésére

I. Ajánlatkérő:

Neve:

Címe:

Képviselője:

Telefon/fax:

E-mail:

Kapcsolattartó neve:

Telefon/fax:

E-mail:

II. A beszerzés tárgya:

III. A szerződés típusának meghatározása:

IV. A szerződés időtartama:

V. A teljesítés helye:

VI. Fizetési feltételek:

VII. Alkalmassági követelmények:

VIII. Ajánlatok értékelésének szempontja:

IX. Az ajánlatok benyújtását követő hiánypótlási lehetőség meghatározása:

X. Az ajánlatok beérkezésének határideje:

- XI. Az ajánlatok benyújtásának helye, benyújtás módja:
- XII. Az ajánlatok felbontásának helye, időpontja, a bontáson részvételre jogosultak megnevezése:
- XIII. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni vagy ajánlatkérő az ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálja el:
- XIV. A szerződéskötés tervezett időpontja:
- XV. Az ajánlatok összeállításának tartalmi és formai követelményei:

Dátum:

.....
aláírás

Átvételi elismervény

a (Ajánlatkérő neve) részére papír alapon benyújtott ajánlatról

beszerzés tárgya:

Alulírott, ... (név) mint a (ajánlatkérő neve, címe) nevében eljáró személy elismerem, hogy

20... .. (hó) ... (nap) ... (óra) ... (perc) időpontban

egy sértetlen és lezárt csomagot/borítékot a részvételre jelentkező/ ajánlattevő képviselőjétől átvettem.

Budapest, 20... .. (hó) ... (nap) ... (óra) ... (perc)

Ajánlatkérő
képviselőtében eljáró személy aláírása

beszerzésben ajánlattevő
képviselőtében eljáró személy aláírása

A fenti átvételi elismervény két eredeti példányban készült, melyből egy példány a részvételi jelentkező/ajánlattevő, egy példány az ajánlatkérő képviselőjét illeti meg.

Közbeszerzési értékhatárt ELÉRŐ eljáráshoz kapcsolódó iratminták

Javaslat

a Közbeszerzési Döntéshozó Testület részére
beszerzési igény megfogalmazásáról és eseti bírálóbizottság létrehozásáról

Feladó: ..., témafelelős

Címzett: döntéshozó

Másolat:

Tisztelt Döntéshozó!

Tájékoztatom, hogy a (ajánlatkérő neve) részére

„[eljárás megnevezése]”

tárgyban közbeszerzési eljárást szükséges indítani.

A fenti tárgyban lefolytatandó közbeszerzési eljárás – Kbt. 16. § - 17. § -ának figyelembevételével, a 19.§ (1)-(2) bekezdéseire figyelemmel, de a 19. § (3) bekezdésének alkalmazása nélkül – megállapított becsült értéke: ... nettó forint.

A tárgyi eljárásban a bírálóbizottság tagjainak a következő személyeket javaslom:

..., témafelelős, a bizottság elnöke, közbeszerzés tárgya szerinti szakértő;

..., a bizottság tagja, közbeszerzés tárgya szerinti/közbeszerzési/jogi/pénzügyi szakértő;

..., a bizottság tagja, közbeszerzés tárgya szerinti/közbeszerzési/jogi/pénzügyi szakértő.

... a bizottság tagja

Kérem, hogy fent nevezett személyeket, mint a bírálóbizottság szavazásra jogosult tagjait, továbbá (NÉV) felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót és (NÉV) felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót a Közbeszerzési tanácsadórészéről a bírálóbizottság szavazati jog nélküli, de az üléseken – az eljárás nyertesére vonatkozó javaslaton kívüli – szakmai-javaslattevői és véleményezési joggal résztvevő tagjait jóváhagyni szíveskedjenek.

A bírálóbizottságnak tárgyalási joggal tagja a (ajánlatkérő megnevezése) jogi képviselője, illetve hivatalos közbeszerzési tanácsadója, továbbá szakirányú kérdésekben bevonhatók további szakemberek, illetve a (ajánlatkérő megnevezése) más munkatársai is.

Az ajánlattételre felkérni kívánt gazdasági szereplők: (Kbt. 115. § / 113.§ szerinti eljárás esetén):

.....
.....
.....
.....

A beszerzés előkészítése, lebonyolítása és az eljárást megindító felhívás feladása/megküldése érdekében kérem, hogy – egyetértésük esetén –

- a bírálóbizottság tagjait és az eljárásba bevonni javasolt személyeket
 - a becsült értéket
 - az ajánlattételre felhívni kívánt gazdasági szereplőket (amennyiben releváns)
- jóváhagyni szíveskedjenek és járuljanak hozzá az eljárás megindításához..

Kelt, ...

témafelelős

Döntéshozói nyilatkozat

A javaslatot jóváhagyom, az eljárás megindításához **hozzájárulok**.

A fenti tárgyú közbeszerzési eljárás becsült értékével kapcsolatos tájékoztatást tudomásul veszem, továbbá igazolom, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződés teljesítéséhez az intézmény **rendelkezésére álló anyagi fedezet** összege: ... nettó forint.

Egyben a fenti tárgyú közbeszerzési eljárásban kijelentem, hogy velem szemben a Kbt. 25. § (1)-(4) bekezdésében meghatározott összeférhetlenségi okok egyike sem áll fenn, mint kizáró körülmény.

Egyben kötelezettséget vállalok arra, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban tudomásomra jutott adatot Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló, 2011. évi CXII. tv 3. § 6. pontja szerinti közérdekű nyilvános adatot kivéve a Ptk. 2:47. § (1) bekezdése szerinti üzleti titokként kezelem, a közbeszerzési eljárással kapcsolatosan tudomásomra jutott adatokat, tényeket, titkot megőrzöm, azt sem az eljárás befejezése előtt, sem pedig azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozom.

Tudomásul veszem, hogy összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

Továbbá összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezatként az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet, ha közreműködése - a megszerzett többlet-információkra tekintettel is - az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezné.

Tudomással bírok az összeférhetlenség fennállásának és a titoktartási kötelezettségem megszegésének jogkövetkezményeiről.

Jelen nyilatkozatot a jogkövetkezmények ismeretében, minden befolyástól mentesen, saját kezűleg az alulírott helyen és napon írom alá.

Kelt,

döntéshozó

Pénzügyi ellenjegyzés

A fenti tárgyú közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződés teljesítéséhez az intézmény rendelkezésére álló anyagi fedezet összege: ... nettó forint.

Kelt, ...

pénzügyi ellenjegyző

Előterjesztés

A bírálóbizottság döntés-előkészítő javaslata a Közbeszerzési Döntéshozó Testület részére

Feladó: ..., bírálóbizottság elnöke

Címzett: a Döntéshozó, bírálóbizottság tagjai

Tisztelt Döntéshozó!

A „*[eljárás megnevezése]*” tárgyában a Kbt. ... § szerinti közbeszerzési eljárás megindításával kapcsolatban tájékoztatom, hogy az eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentumok összeállítása megtörtént és alkalmasak arra, hogy azokat a Közbeszerzési Döntéshozó Testület tárgyalja. Az elmúlt napokban intézményünk hivatalos közbeszerzési tanácsadójával, a Közbeszerzési tanácsadó képviselőjével több alkalommal egyeztetést folytatott annak érdekében, hogy az eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentumok minden szempontból megfelelőek legyenek.

Ajánlatkérő alkalmazni kívánja/nem kívánja alkalmazni a Kb. 75.§ (2) bek. c.) pontját.

A Kbt. 28.§ (2) bek. szerint a becsült érték megállapítására vonatkozó külön vizsgálatot elvégeztük, eredménye mellékletben található.

Az eljárást megindító felhívást és a közbeszerzési dokumentumokat a melléklet tartalmazza.

1. sz. melléklet: eljárást megindító felhívás (... oldal);
2. sz. melléklet: a közbeszerzési dokumentumok (... oldal).

Kérjük, hogy a melléklet dokumentumokat jóváhagyni szíveskedjenek.

Kelt, ...

a bírálóbizottság elnöke

a bírálóbizottság tagja

a bírálóbizottság tagja

Igazolás

A fenti tárgyú közbeszerzési eljáráshoz előkészített eljárást megindító felhívás és közbeszerzési dokumentumok megfelelnek a Kbt. és az egyéb jogszabályi előírásoknak, illetve e szabálynak.

a bírálóbizottság tárgyalási joggal rendelkező tagja.

a bírálóbizottság tárgyalási joggal rendelkező tagja

Jóváhagyás

A „*eljárás megnevezése*” tárgyában a Kbt. ... § szerinti közbeszerzési eljárás megindítását jóváhagyom.

Kelt,

Döntéshozó aláírása

Összeférhetlenségi, titoktartási és felelősségi nyilatkozat

Alulírott

Név: ...

mint (ajánlatkérő neve) szervezeti egységén belüli saját állományában álló alkalmazottja, közbeszerzési referense*

mint külső megbízott közreműködő,*

mint a közbeszerzési eljárásban a bírálóbizottság tagja,*

mint az eljárás előkészítésébe és lefolytatásába közreműködő

ként bevont külső személy vagy szervezet képviselője*

a „[eljárás megnevezése]” [eljárás azonosítószáma]

tárgyú közbeszerzési eljárásban a bírálóbizottsági tagjának való felkérést

elfogadom,

egyben

kijelentem,

hogy velem szemben a Kbt. 25. § (1)-(4) bekezdésében meghatározott összeférhetlenségi okok egyike sem áll fenn, mint kizáró körülmény.

Egyben kötelezettséget vállalok arra, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban tudomásomra jutott adatot Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló, 2011. évi CXII. tv 3. § 6. pontja szerinti közérdekű nyilvános adatot kivéve a Ptk. 2:47. § (1) bekezdése szerinti üzleti titokként kezelem, a közbeszerzési eljárással kapcsolatosan tudomásomra jutott adatokat, tényeket, titkot megőrzöm, azt sem az eljárás befejezése előtt, sem pedig azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozom.

Tudomásul veszem, hogy összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

Továbbá összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet, ha közreműködése - a megszerzett többlet-információkra tekintettel is - az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezné.

Tudomással bírok az összeférhetlenség fennállásának és a titoktartási kötelezettségem megszegésének jogkövetkezményeiről.

Jelen nyilatkozatot a jogkövetkezmények ismeretében, minden befolyástól mentesen, saját kezűleg az alulírott helyen és napon írom alá.

Kelt, ...

Aláírás

Név:

** A megfelelő rész jelölendő.*

Közbeszerzési terv minta

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	Időbeli ütemezés	Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonása szükséges?
I. Árbeszerzés					A szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
II. Építési beruházás						
III. Szolgáltatás-megrendelés						
IV. Építési koncesszió						
V. Szolgáltatási koncesszió						

Átvételi elismervény

a (Ajánlatkérő neve) részére benyújtott részvételi jelentkezésről/ajánlatról

Közbeszerzési Eljárás megnevezése: ...

Az eljárást megindító felhívás azonosító száma: ...

Alulírott, ...{név} mint (ajánlatkérő neve, címe) nevében eljáró személy elismerem, hogy

20... ..(hó) ...{nap} ...{óra} ...{perc} időpontban

egy sértetlen és lezárt csomagot/borítékot a részvételre jelentkező/ ajánlattevő képviselőjétől átvettem.

Budapest, 20... ..(hó) ...{nap} ...{óra} ...{perc}

Ajánlatkérő
képviselőtében eljáró személy aláírása

Részvételi jelentkező/ajánlattevő
képviselőtében eljáró személy aláírása

A fenti átvételi elismervény két eredeti példányban készült, melyből egy példány a részvételi jelentkező/ajánlattevő, egy példány az ajánlatkérő képviselőjét illeti meg.

Bontás jegyzőkönyv

amely készült 20... ..(hó) ... (nap)-n ... órai kezdettel, a Közbeszerzési tanácsadó(CÍM) tárgyalójában a

"[eljárás megnevezése]"

tárgyú, a 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) [eljárás típusának megnevezése] közbeszerzési eljárásban a benyújtott ajánlatok bontásáról.

Jelen vannak:

Ajánlatkérő képviselőjében: a mellékelt jelenléti ív szerint

Ajánlattevő képviselőjében: a mellékelt jelenléti ív szerint

Az ajánlatkérő megbízott képviselője ismerteti, hogy a fenti tárgyú eljárásban az ajánlattételi határidőig, azaz(hó) ... (nap) ... (óra) ... (perc)-ig összesen ... (azaz ...) darab ajánlatot nyújtottak be.

Az ajánlatkérő megbízott képviselője ismerteti, hogy az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában megkezdte. A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.

Az ajánlatok felbontásánál az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá – a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében – a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, illetőleg személyek lehetnek jelen.

Az ajánlatokat zárt csomagolásban kell benyújtani összesen egy eredeti, és egy példányban elektronikus adathordozón.

A Kbt. 68.§ (4) bekezdése szerint az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (rész szempontok) alapján értékelésre kerülnek.

Az ajánlatok felbontásáról és ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.

A Kbt. 68. § (4) bekezdésében foglaltak alapján az ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismertetheti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét, mely nettó ...,- forint.

Ajánlatkérő képviselője az ajánlatot tartalmazó zárt és sértetlen, az ajánlattételi felhívásban előírt feliratozása és zárása borítékokat felbontja, és a törvény szerint ismerteti az ajánlatok alábbi adatait:

1. Ajánlattevő neve, székhely*:

Értékelési szempont megnevezése	Értéke (nettó forint vagy egyéb)

Tekintettel arra, hogy egyéb kérdés, észrevétel nincs, az ajánlatkérő megbízott képviselője ...óra ... perckor befejezertnek nyilvánítja az ajánlatok bontásával kapcsolatos eljárást.

k.m.f.

(ajánlatkérő neve) megbízásából
jegyzőkönyv-hitelesítő

* Szükség szerint bővíthető

Bírálóbizottsági Jegyzőkönyv
(minta)*

Kelt:

Jegyzőkönyv-vezető:

Jegyzőkönyv-hitelesítők, akik egyben a bírálóbizottság tagjai:

A közbeszerzés tárgya

Azonosító száma:

Ajánlatkérő neve és címe:

Felhívás/ajánlatkérés feladásának napja és azonosító száma:

Résztvételi jelentkezési/Ajánlattételi határidő:

Jegyzőkönyv tárgya: (résztvételi jelentkezés/ajánlatok bírálata; határozathozatal, stb.)

Előzmények összefoglalása:

A bizottsági ülés megkezdésének pontos időpontja:

Határozatképesség megállapítása:

Összeférhetetlenségi követelményeknek való megfelelés ismételt ellenőrzése:

Hiánypótlás teljesítésével kapcsolatos megállapítások:

A bírálóbizottsági tagok kitöltötték a bírálati lapokat, azokat aláírásukkal látták el egyetértésük jelöl, mely bírálati lapok a jegyzőkönyv elválaszthatatlan részét képezik.

Megállapítások, határozatok:

A szavazás eredményének rögzítése tagonként, különvélemény megfogalmazása:

1. számú határozati javaslat: érvénytelen ajánlatot tevő cégek neve, székhelye, az érvénytelenség oka és részletes indoklása:

2. számú határozati javaslat: érvényes ajánlatot tevő cégek neve, székhelye és az elbírálásra kerülő ajánlati elemek:

3. számú határozati javaslat: nyertes ajánlattevő cég neve, székhelye, az elbírálásra kerülő ajánlati elemek, és kiválasztásának részletes indoklása:

- 1.) A ... (ajánlattevő neve, címe) az ajánlatát úgy nyújtotta be, hogy hiánypótlásra nem került sor/hiánypótlást követően az ajánlata érvényes.*
- 2.) Az ajánlattevő pénzügyileg-gazdaságilag megfelel az ajánlati felhívásban meghatározott feltételeknek.
- 3.) Az ajánlattevő műszakilag-szakmailag megfelel az ajánlati felhívásban meghatározott feltételeknek.
- 4.) Az ajánlattevő egyéb szempontból is megfelel az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételeknek. Az ajánlat tartalma megfelel az ajánlati felhívás és a közbeszerzési dokumentumok, a kiegészítő tájékoztatás feltételeinek is.

- 5.) Az ajánlattevővel illetve az ajánlatával szemben nem áll fenn a Kbt. 74. § (1)-(2) bekezdéseiben meghatározott érvénytelenségi okok egyike sem, az ajánlat érvényes és az ajánlattevő alkalmas az adott feladat elvégzésére, így ajánlata részt vehet az ajánlati felhívásban meghatározott bírálati szempont(ok) szerinti értékelésében.
- 6.) A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást ajánlotta meg és az ajánlatkérő a pénzügyi fedezettel rendelkezik./ Az összességében legelőnyösebb ajánlatot tette, mert a pontozás eredményeként a legmagasabb pontszámot, ... pontot ért el.

4. számú határozati javaslat: A második legkedvezőbb ajánlatot tevő neve, székhelye, az elbírálásra kerülő ajánlati elemek és a kiválasztásának a részletes indoklása:

- 1.) A ... (ajánlattevő neve, címe) az ajánlatát úgy nyújtotta be, hogy hiánypótlásra nem került sor/hiánypótlást követően az ajánlata érvényes.*
- 2.) Az ajánlattevő pénzügyileg-gazdaságilag megfelel az ajánlati felhívásban meghatározott feltételeknek.
- 3.) Az ajánlattevő műszakilag-szakmailag megfelel az ajánlati felhívásban meghatározott feltételeknek.
- 4.) Az ajánlattevő egyéb szempontból is megfelel az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételeknek. Az ajánlat tartalma megfelel az ajánlati felhívás és a közbeszerzési dokumentumok, a kiegészítő tájékoztatás feltételeinek is.
- 5.) Az ajánlattevővel illetve az ajánlatával szemben nem áll fenn a Kbt. 74. § (1)-(2) bekezdéseiben meghatározott érvénytelenségi okok egyike sem, az ajánlat érvényes és az ajánlattevő alkalmas az adott feladat elvégzésére, így ajánlata részt vehet az ajánlati felhívásban meghatározott bírálati szempont(ok) szerinti értékelésében.
- 6.) A második legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást ajánlotta meg és az ajánlatkérő a pénzügyi fedezettel rendelkezik./ A második összességében legelőnyösebb ajánlatot tette, mert a pontozás eredményeként a legmagasabb pontszámot, ... pontot ért el.

A bírálóbizottsági ülés lezárásnak az időpontja:

jegyzőkönyv-vezető

jegyzőkönyv-hitelesítő

jegyzőkönyv-hitelesítő

Mellékletek tételes felsorolása:

* Szükség szerint módosítható az eljárásnak és az eljárás cselekménynek megfelelően.

Felolvasólap

EFOP-1.5.2-16-2017-00044

Bókaháza Község Önkormányzata az „EFOP-1.5.2-16-2017-00044” azonosítószámú, „Humán közszolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben Keszthely, Bókaháza, Egeraracs, Egervár és Orbánysfa településeken” pályázat során **kulturális rendezvény szervezésre** az alábbi ajánlatot adom:

Ajánlatadó neve:

Dömötör Ágnes Zsófia ev.

8360 Keszthely, Fodor utca 39. 4/15.

adószám: 54485349-1-40

e-mail: domiagi1@gmail.com

	Ajánlati ár (Nettó összeg+ Áfa megbontásban)
Bókaházán 2019. május 18-án megrendezésre kerülő kulturális rendezvény megszervezésére vonatkozó ajánlat az alábbiak szerint:	
Zenés felvonulás biztosítása a rendezvény megnyitására	145.000 Ft
Sportprogramok gyermekek és felnőttek részére 3 óras időtartamban	100.000 Ft
Könnnyűzenei énekes műsor szolgáltatása, fény és hangtechnikával 1. óras időtartamban	280.000 Ft
Játékoszközök biztosítása kisgyermekek részére 14 órától 20 óráig (népies játékok)	150.000 Ft
100 fő vendégtől látása, katering szolgáltatás biztosítása	250.000 Ft
Zenei szolgáltatás 14 órától 20 óráig	100.000 Ft
Mindösszesen	1.025.000 Ft

SZÉCHENYI



	A vállalkozás alanyi mentes, az összegeket Áfa nem terheli.
--	---

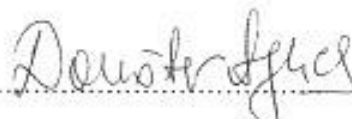
Tudomásul veszem az árajánlatkérésben meghatározottakat.

Nyilatkozom, hogy az ajánlatkérésben meghatározott feltételeknek megfelelek.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy cégünk:

- végelszámolási, illetve felszámolási eljárás alatt nem áll,
- a pályázat végrehajtásával kapcsolatos tevékenység vonatkozásában szakmai, illetve jogi eltiltás alatt nem áll,
- lejárt köztartozása nincs.

Dátum: Keszthely, 2019. április 8.


ajánlatot adó

Felolvasólap

EFOP-1.5.2-16-2017-00044

Bókaháza Község Önkormányzata az „EFOP-1.5.2-16-2017-00044” azonosítószámú, „Humán közszolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben Keszthely, Bókaháza, Egeraracs, Egervár és Orbánysfa településeken” pályázat során kulturális rendezvény szervezésére az alábbi ajánlatot adom:

Ajánlatadó neve:

ÁG Profil Plusz Kft

Címe: 1055 Budapest, Balassa Bálint u. 21-23.félemelet 2/B

email: ag.profilplusz@gmail.com

adószám: 11778664-2-41

	Ajánlati ár (Nettó összeg+ Áfa megbontásban)		
Bókaházán 2019. május 18-án megrendezésre kerülő kulturális rendezvény megszervezésére vonatkozó ajánlat az alábbiak szerint:	NETTÓ	ÁFA	ÖSSZESEN
Zenés felvonulás biztosítása a rendezvény megnyitására	170 000,-	45 900,-	215 900,-
Sportprogramok gyermekek és felnőttek részére 3 órás időtartamban	40 000,-	10 800,-	50 800,-
Könnyűzenei énekes műsor szolgáltatása, fény és hangtechnikával 1 órás időtartamban	235 000,-	63 450,-	298 450,-
Játészöszközök biztosítása kisgyermek részére 14 órától 20 óráig (népies játékok)	85 000,-	22 950,-	107 950,-
100 fő vendégül látása, katering szolgáltatás biztosítása	240 000,-	64 800,-	304 800,-
Zenei szolgáltatás 14 órától 20 óráig	160 000,-	43 200,-	203 200,-
MINDÖSSZESEN	930 000,-	251 100,-	1 181 100,-

SZÉCHENYI

Tudomásul veszem az árajánlatkérésben meghatározottakat.

Nyilatkozom, hogy az ajánlatkérésben meghatározott feltételeknek megfelelek.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy cégünk:

- végelszámolási, illetve felszámolási eljárás alatt nem áll,
- a pályázat végrehajtásával kapcsolatos tevékenység vonatkozásában szakmai, illetve jogi eltiltás alatt nem áll,
- lejárt köztartozása nincs.

Dátum: Budapest, 2019. év április hó 09. nap



ajánlatot adó

ÁG Profil Plusz Kft.
1055 Bp., Balassa Bálint u. 21-23.
főemelet 2/B
Adószám: 11778664-2-41
Banksz.: 11705022-21454727

Felolvasólap

EFOP-1.5.2-16-2017-00044

Bókaháza Község Önkormányzata az „EFOP-1.5.2-16-2017-00044” azonosítószámú, „Humán közszolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben Keszthely, Bókaháza, Egeraracs, Egervár és Orbányosfa településeken” pályázat során **kulturális rendezvény szervezésre** az alábbi ajánlatot adom:

Ajánlatadó neve:

Plan for You Kft.

7200 Dombóvár, Dália út 4.

Adószám: 12423910-2-17

E-mail cím: voroskatalin@planforyou.hu

	Ajánlati ár (Nettó összeg+ Áfa megbontásban)
Bókaházán 2019. május 18-án megrendezésre kerülő kulturális rendezvény megszervezésére vonatkozó ajánlat az alábbiak szerint:	
Zenés felvonulás biztosítása a rendezvény megnyitására	1.440.000Ft+ ÁFA
Sportprogramok gyermekek és felnőttek részére 3 órás időtartamban	
Könnyműzenei énekes műsor szolgáltatása, fény és hangtechnikával 1 órás időtartamban	
Játzóeszközök biztosítása kisgyermek részére 14 órától 20 óráig (népies játékok)	
100 fő vendégtől látása, katering szolgáltatás biztosítása	
Zenei szolgáltatás 14 órától 20 óráig	

Tudomásul veszem az árajánlatkérésben meghatározottakat.

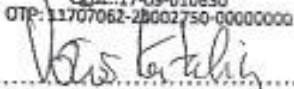
Nyilatkozom, hogy az ajánlatkérésben meghatározott feltételeknek megfelelek.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy cégünk:

- végelszámolási, illetve felszámolási eljárás alatt nem áll,
- a pályázat végrehajtásával kapcsolatos tevékenység vonatkozásában szakmai, illetve jogi eltiltás alatt nem áll,
- lejárt köztartozása nincs.

Dátum: Dombóvár év 2019. hó április nap 10.

Plan for You Reklámügynökség Kft.
7200 Dombóvár, Dália u. 4.
Adószám: 12423910-2-17
Céksz.: 17-09-010650
OTP: 11707062-20002750-00000000



ajánlatot adó

